

お取引様各位

■ミラクル・リナックス サポート更新処理システム変更に関するお願い

平素より弊社製品サービスをご愛顧頂きまして誠にありがとうございます。

この度、弊社サポート管理システムの変更を実施する運びとなりました。

今回の変更により、お客様へのご案内方法の変更を行うことになりましたので、ご連絡させていただきます。

《変更点は以下となります》

従来	変更後
サポート更新案内書 印刷原文を 郵送 にて 更新連絡先ご担当者様宛に発送	サポート更新案内書 更新先ご連絡先に登録のメールアドレス宛に システムよりPDFダウンロードのご案内 形式で電子メールにて送信する

変更時期:2017年4月ご契約更新物件より順次

なお、これまで通り「(契約更新案内を)郵送にて発送を希望」されるお客様に関しましては

弊社業務窓口 (om@miraclelinux.com)までご連絡をお願い致します。

これまで更新先としてシステムに登録頂いております宛先にメールさせて頂く仕組みとなります。

すでに、登録内容の確認などを行って来てはおりますが、ご担当者様変更などございましたら

都度お知らせを頂き、変更させて頂くべく対応をお願い致します。

更新処理後のイメージに関しまして、次ページに内容を掲載しております。ご確認ください。

お問い合わせに関しましては以下、業務窓口までお願い致します。

om@miraclelinux.com TEL:03-6205-9502 (担当 佐々木、徳田)

今後ともよろしくお願い申し上げます。

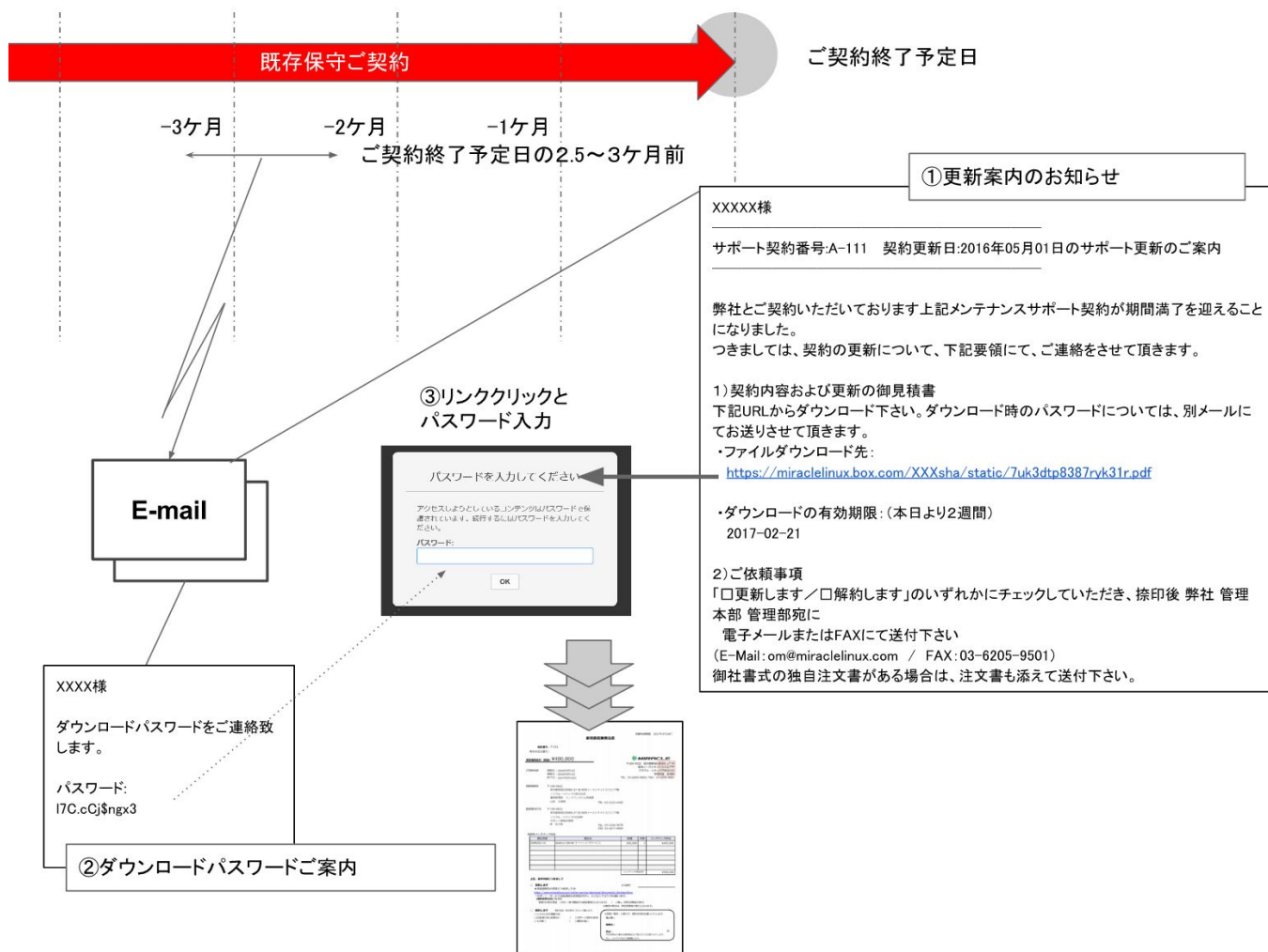
2017/02/13

ミラクル・リナックス株式会社
管理本部 管理部 佐々木 由紀

営業本部 営業開発部
部長 原 克己

■システム変更におけるお客様側オペレーションについて

【オペレーションイメージ図】



- ご契約終了の約3ヶ月前に(ご契約により異なります)弊社より、貴社更新連絡先ご担当者様宛に2通のご案内メールを送付致します。
 - ①ご契約の更新ご案内メール
更新における(次年度)見積書件発注書PDFのダウンロードリンクが掲載されています。
 - ②ダウンロードの際に必要なパスワード 記載のメール
- 更新案内に記載のリンクをクリックしてください。
- パスワードを要求されますので、②に送付しておりますパスワードを指定してください。
お手元に「見積書件発注書」がダウンロードされます。
 - これまで郵送されておりました内容と大きな違いはございません
確認と(各署)調整を頂戴し、契約の更新、解約の旨 メールまたはFAXにてご連絡下さい。(従来どおりでございます)

※ファイルのダウンロード期日は送付後2週間となっております。